



REGULAMIN OLIMPIADY WIEDZY EKOLOGICZNEJ

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

Olimpiada Wiedzy Ekologicznej, zwaną dalej **Olimpiadą**, jest organizowana jako trójetapowe eliminacje o zasięgu ogólnopolskim, na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2025.881, t. j. z dnia 2025.07.04), zwana dalej „ustawą”;
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r., w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U.2020.1036, t. j. z dnia 2020.06.12), dalej „rozporządzenie”;
3. Aktu powołania akceptowanego pismem Ministra Edukacji Narodowej DK0-53427/93/KW dot. PR-112/93 z dnia 16.04.1993 r.

§ 2. CEL OLIMPIADY

Celem Olimpiady jest:

- 1) kształtowanie świadomości ekologicznej oraz właściwych postaw młodzieży wobec środowiska przyrodniczego, budzenie i rozwijanie zainteresowań przyrodniczych;
- 2) wyzwalanie aktywności badawczej młodego pokolenia oraz inspiracja do podejmowania inicjatyw i praktycznych działań na rzecz ochrony i poprawy stanu środowiska, krajobrazu oraz warunków życia ludzi;
- 3) popularyzacja problematyki ekologii w aspekcie skutecznego przeciwdziałania zanieczyszczeniu i procesom degradacji środowiska, wdrażanie zasad zrównoważonego rozwoju;
- 4) propagowanie metod ochrony różnorodności biologicznej oraz zachowania zasobów przyrody;
- 5) zapoznanie młodzieży z aktualną literaturą i przepisami obowiązującego prawa w dziedzinie ochrony środowiska.

§ 3. TEMATYKA OLIMPIADY

Tematyka Olimpiady obejmuje i poszerza wiedzę z zakresu treści podstaw programowych biologii oraz wiadomości związanych z szeroko rozumianą ekologią, a także z ochroną i kształtowaniem środowiska, zawartych w podstawach programowych innych przedmiotów szkół ponadpodstawowych, w tym w szczególności geografii, chemii i fizyki. Na każdym etapie eliminacji od uczestników wymagana jest znajomość bieżących podstaw prawnych ochrony środowiska oraz aktualności prasowych, radiowych i telewizyjnych związanych z ekologią i środowiskiem przyrodniczym w Polsce i na świecie. Szczególny nacisk kładziony jest na wiedzę z takich dziedzin jak:

- a) ekologia klasyczna,
- b) wody i ich ochrona,
- c) gleby i ich ochrona,
- d) gospodarka rolna i leśna,
- e) żywność i zdrowie,
- f) ochrona przyrody,
- g) powietrze i jego ochrona,
- h) gospodarka odpadami,
- i) hałas, wibracje, promieniowanie i skuteczna ochrona przed nimi,
- j) aktualne zagadnienia społeczno-gospodarcze, związane z ochroną i kształtowaniem środowiska.

§ 4. DANE ORGANIZATORA OLIMPIADY

1. Organizatorem Olimpiady jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, adres siedziby: ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa, NIP 5250007425, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Na potrzeby organizacji Olimpiady Organizator podejmuje działania mające na celu pozyskanie wsparcia finansowego i organizacyjnego z udziałem środków publicznych lub prywatnych, w tym między innymi poprzez nawiązanie współpracy z Ministrem Klimatu i Środowiska, jednostkami Lasów Państwowych, Wojewódzkich Inspektoratów Ochrony Środowiska, z Regionalnymi Dyrekcjami Ochrony Środowiska oraz pozostałymi partnerami chcącymi wesprzeć finansowo lub rzeczowo organizację Olimpiady, lub poprzez bezpośrednie starania o finansowanie w całości lub w części Olimpiady ze środków publicznych.

§ 5. STRUKTURA ORGANIZACYJNA OLIMPIADY

1. Organizator powołuje komitet główny olimpiady w rozumieniu rozporządzenia, zwany dalej „Główny Komitet Olimpiady” lub „Główny Komitet”, składający się z 18 członków.
2. Główny Komitet prowadzi stronę internetową Olimpiady pod adresem www.ekoolimpiada.pl, posiada adres e-mailowy: biuro@ekoolimpiada.pl.
3. Siedziba Głównego Komitetu znajduje się w Warszawie, adres do korespondencji: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa.
4. Główny Komitet powołuje spośród swoich członków: przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, sekretarza naukowego (Prezydium), w głosowaniu jawnym.
5. Do zadań i uprawnień Głównego Komitetu należą w szczególności:
 - 1) opracowanie wytycznych w sprawie organizacji poszczególnych etapów eliminacji, ustalenie rocznego terminarza ich przeprowadzenia,
 - 2) określenie tematyki i zakresu treści oraz wykazu obowiązującej literatury,
 - 3) opracowanie zestawów pytań i zadań na wszystkie etapy eliminacji Olimpiady;
 - 4) dostarczenie Wojewódzkim Komitetom opracowanych zestawów pytań i zadań na etap szkolny i etap okręgowy,
 - 5) określenie zasad i warunków przeprowadzenia eliminacji, jednolitych kryteriów i wytycznych oceniania prac pisemnych, wypowiedzi ustnych i zadań praktycznych,
 - 6) udzielanie wyjaśnień i instruktażu w sprawach organizacyjnych, zasad oceny, kryteriów kwalifikacji uczestników do kolejnych etapów Olimpiady,
 - 7) ustalenie minimalnej liczby punktów, niezbędnych do zakwalifikowania się uczestników do II i III

etapu eliminacji,

- 8) zatwierdzanie przesłanych przez Wojewódzkie Komitety wyników I i II etapu eliminacji oraz kwalifikacje do kolejnych etapów,
 - 9) powołanie członków jury na potrzeby oceny wyników eliminacji krajowych; w skład jury wchodzi: przewodniczący i sekretarz oraz członkowie w liczbie zapewniającej prawidłową ocenę uczestników (członkami jury mogą być nauczyciele szkół ponadpodstawowych, z wyjątkiem tych, którzy są opiekunami merytorycznymi startujących uczniów), jak i nauczyciele akademicy, doradcy, metodycy, przedstawiciele kuratoriów oświaty oraz jednostek resortu ochrony środowiska i służb mu podlegających; jury odpowiada za zachowanie pełnej tajności zadań (testów i zestawów pytań problemowych) eliminacyjnych do czasu ich oficjalnego ujawnienia,
 - 10) przeprowadzenie III etapu eliminacji, tj. eliminacji krajowych (centralnych);
 - 11) zorganizowanie uroczystego zakończenia każdej edycji Olimpiady,
 - 12) nadawanie uczestnikom uprawnień finalisty i laureata, wydawanie zaświadczeń i dyplomów, wyróżnień oraz nagród,
 - 13) przyznawanie nauczycielom - opiekunom merytorycznym finalistów i laureatów eliminacji krajowych (centralnych) dyplomów i nagród,
 - 14) ustalenie formy dokumentacji z poszczególnych etapów eliminacji oraz metod jej prowadzenia i sposobu przechowywania.
 - 15) inne obowiązki określone w przepisach powszechnie obowiązujących w tym zakresie lub powierzone bezpośrednio przez Organizatora w drodze odrębnych upoważnień i/lub pełnomocnictw.
6. Główny Komitet działa kolegialnie na swych posiedzeniach podejmując uchwały większością głosów, w obecności co najmniej połowy swego składu.
7. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust.6, Główny Komitet może powoływać komisje lub zespoły.
8. Główny Komitet powołuje Komisję ds. opracowania tematyki i zadań eliminacji na poszczególne etapy Olimpiady oraz Komisję ds. weryfikacji wyników poszczególnych etapów eliminacji.
9. Pracami Głównego Komitetu kieruje jego przewodniczący, a w jego zastępstwie (z upoważnienia) wiceprzewodniczący.
10. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Głównego Komitetu, czuwa nad wykonaniem uchwał Komitetu oraz całością jego prac, w tym nad prawidłowością wydatków i zgodnością działalności Komitetu z przepisami obowiązującego prawa.
11. Główny Komitet w porozumieniu z partnerami Olimpiady: uczelniami, Ligą Ochrony Przyrody, Wydziałami Ochrony Środowiska, Urzędami Marszałkowskimi, parkami narodowymi i krajobrazowymi, centrami edukacji ekologicznej, jednostkami organizacyjnymi Lasów Państwowych i pozostałymi partnerami zaproszonymi do współpracy w związku z organizacją Olimpiady **powołuje Wojewódzkie Komitety**, w ustalonych przez niego składach.
12. Do zadań Wojewódzkich Komitetów należy:
- 1) przeprowadzanie I etapu Olimpiady (**eliminacje szkolne**) i II etapu Olimpiady (**eliminacje okręgowe**), zgodnie z wytycznymi Głównego Komitetu;
 - 2) powołanie członków jury na potrzeby oceny wyników eliminacji okręgowych; w skład jury wchodzi: przewodniczący i sekretarz oraz członkowie w liczbie zapewniającej prawidłową ocenę uczestników (członkami jury mogą być nauczyciele szkół ponadpodstawowych, z wyjątkiem tych, którzy są opiekunami merytorycznymi startujących uczniów), jak i nauczyciele akademicy, doradcy, metodycy, przedstawiciele kuratoriów oświaty oraz jednostek resortu

ochrony środowiska i służb mu podlegających, a także członkowie Wojewódzkich Komitetów; skład jury podlega akceptacji Głównego Komitetu; jury odpowiada za zachowanie pełnej tajności zadań (testów i zestawów pytań problemowych) eliminacyjnych do czasu ich oficjalnego ujawnienia;

3) za przyznawanie nagród uczestnikom I i II etapu Olimpiady.

11. Przewodniczący Głównego Komitetu wybierany jest na okres pięcioletniej kadencji i ma następujące zadania i uprawnienia:

- 1) kieruje całokształtem prac Głównego Komitetu, koordynuje działalność Wojewódzkich Komitetów,
- 2) reprezentuje Główny Komitet na zewnątrz, podejmuje decyzje w sprawach niezastrzeżonych do rozstrzygnięcia w drodze uchwał,
- 3) czuwa nad prawidłowością wydatków Głównego Komitetu i podległych mu jednostek,
- 4) ponosi odpowiedzialność za legalność, gospodarność i rzetelność działań Głównego Komitetu i jednostek podległych w realizacji jego uchwał.

§ 6. PRZEBIEG ELIMINACJI

1. Eliminacje Olimpiady Wiedzy Ekologicznej są **trzyetapowe**.

2. Organizacja I etapu Olimpiady (eliminacje szkolne) polega na:

- 1) zorganizowaniu w szkołach, w których uczą się chętni do startu uczniowie, eliminacji szkolnych, podczas których następuje:
 - a) wyłonienie wszystkich uczniów chętnych do startu w danej edycji Olimpiady Wiedzy Ekologicznej,
 - b) zapoznaniu wszystkich chętnych do startu uczniów ze spisem obowiązującej literatury oraz zakresem problematyki,
 - c) przeprowadzeniu w szkołach w całym kraju w jednym terminie, dacie i godzinie ustalonych dla danej edycji Olimpiady testu wiedzy. Za jego organizację odpowiada dyrektor danej szkoły.

Każdy uczeń- uczestnik Olimpiady rozwiązuje test złożony z 50 pytań jednokrotnego wyboru, opracowanych przez Główny Komitet Olimpiady;

Podczas eliminacji szkolnych obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia do sali, gdzie odbywają się eliminacje szkolne, telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych oraz korzystania z nich. Złamanie w/w zakazu jest równoznaczne z dyskwalifikacją wszystkich uczniów szkoły, w której taka sytuacja miała miejsce.

2) wyłonienie w drodze eliminacji szkolnych 3 najlepszych uczniów z danej szkoły, które mają prawo wzięcia udziału w II etapie Olimpiady, tj. **eliminacjach okręgowych**.

Niezbędnym warunkiem zakwalifikowania ucznia- uczestnika Olimpiady do II etapu Olimpiady **jest uzyskanie minimum 80% poprawnych odpowiedzi w teście pisemnym jednokrotnego wyboru bez punktów ujemnych (40 pkt)**, każda prawidłowa odpowiedź to 1 pkt, a nieprawidłowa 0 pkt. W przypadku, kiedy jest więcej niż trzech uczniów spełniających to kryterium, konieczne jest przeprowadzanie dogrywki w formie testu pisemnego, do którego

pytania opracowuje i dostarcza Główny Komitet Olimpiady.

- 3) przekazanie wyników przez szkoły, których uczniowie startują w eliminacjach szkolnych; Każda ze szkół jest **zobowiązana przesłać listem poleconym** wypełniony, oryginalny druk protokołu (otrzymany w materiałach od Głównego Komitetu) do właściwego Wojewódzkiego Komitetu (w sposób i w formie wskazanych w materiałach udostępnionych przez Główny Komitet) w nieprzekraczalnym terminie **do 31 stycznia bieżącego roku** danej edycji Olimpiady (decyduje data stempla pocztowego), wraz ze sprawozdaniem zawierającym:
- pełną nazwę i dokładny adres szkoły, z podaniem powiatu,
 - ogólną liczbę uczestników eliminacji szkolnych w danej szkole, z uwzględnieniem klas i ich profili,
 - listę uzyskanych wyników,
 - imiona i nazwiska opiekuna (opiekunów) merytorycznych uczniów zakwalifikowanych do etapu okręgowego z podaniem danych kontaktowych,
 - zbiorcze zestawienie tabelaryczne liczby uczniów.

Szkoła, która nie spełni powyższych warunków, zostaje automatycznie skreślona z bazy szkół otrzymujących materiały merytoryczne, na kolejne edycje Olimpiady.

Zbiorcze sprawozdanie obejmujące wszystkie szkoły, Wojewódzkie Komitety przesyłają wyłącznie elektronicznie na adres Głównego Komitetu: biuro@ekoolimpiada.pl lub biuro@ekoolimpiada.net.pl **w nieprzekraczalnym terminie 15 lutego danego roku.**

3. Organizacja II etapu Olimpiady (**eliminacje okręgowe**) polega na:

- 1) przeprowadzeniu II etapu Olimpiady, składającego się z części pisemnej i ustnej, przy czym przeprowadzenie części pisemnej – odbywa się w tym samym terminie w całym kraju, tj. ustalonym dniu i godzinie w całej Polsce. Zwyczajowo jest to sobota, najbliższa obchodom Dnia Ziemi. Dokładny termin jest wyznaczany przez Główny Komitet Olimpiady.

Podczas eliminacji okręgowych obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia na salę, gdzie odbywają się eliminacje okręgowe telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych oraz korzystania z nich. Złamanie w/w zakazu jest równoznaczne z dyskwalifikacją ucznia, który złamał zakaz.

W trakcie części pisemnej każdy uczestnik rozwiązuje test pisemny składający się z 50 pytań jednokrotnego wyboru opracowanych przez Główny Komitet. Zadania testowe oceniane są według zasady 0/1: błędna odpowiedź lub jej brak 0 pkt, prawidłowa odpowiedź 1 pkt.

Po sprawdzeniu testów przez jury II etapu, **do części ustnej zostaje zakwalifikowanych 12 uczestników, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów i co najmniej 70% poprawnych odpowiedzi.**

Część ustna składa się z losowanych przez 12 zakwalifikowanych uczestników zestawów pytań problemowych, w tym **3 pytań otwartych o wyższym poziomie trudności- uczestnik może otrzymać maksymalnie 5 pkt za odpowiedź na każde z takich pytań (nie przyznaje się punktów ułamkowych) oraz 3 pytań otwartych, uczestnik może otrzymać maksymalnie 3 pkt za odpowiedź na każde z takich pytań (nie przyznaje się punktów ułamkowych).** Uczestnicy odpowiadają na zadane pytania publicznie na sali przed jury i pozostałymi uczniami, którzy nie

zakwalifikowali się do części ustnej, nauczycielami i innymi gośćmi eliminacji. Wyniki części ustnej każdego uczestnika są prezentowane publicznie oraz po ich zsumowaniu z rezultatem uzyskanym przez ucznia w części pisemnej, ostatecznie decydują o kolejności zajętych miejsc.

2) przekazanie wyników II etapu Olimpiady w formie protokołu na adres e-mailowy Głównego Komitetu oraz pocztą tradycyjną, podlegających weryfikacji oraz ich zatwierdzeniu w nieprzekraczalnym terminie 30 kwietnia 2026 danego roku.

3) wyłonienie uczestników III etapu Olimpiady, tj. **eliminacji krajowych (centralnych)**;

Do etapu krajowego (centralnego) przechodzi **wyłącznie 7 (siedmiu) uczestników ustnych eliminacji etapu okręgowego, którzy uzyskali najwyższą łączną sumę punktów z części pisemnej i ustnej**. Główny Komitet po ustaleniu listy uczestników etapu krajowego (centralnego), wysyła do nich zaproszenia drogą elektroniczną wraz ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi organizacji eliminacji krajowych (centralnych).

Data przeprowadzenia tego etapu jest tradycyjnym już akcentem obchodów Światowego Dnia Ochrony Środowiska w Polsce (5 czerwca) i jest najbliższym jego terminem.

4. Organizacja III etapu Olimpiady, tj. **eliminacji krajowych (centralnych)** polega na:

1) przeprowadzeniu części pisemnej, w której każdy uczestnik rozwiązuje test pisemny jednokrotnego wyboru składający się z 50 pytań opracowanych przez Główny Komitet,

Podczas eliminacji krajowych obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia na salę, gdzie odbywa się III etap Olimpiady telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych oraz korzystania z nich. Złamanie tego zakazu jest równoznaczne z dyskwalifikacją ucznia, który złamał w/w zakaz.

2) wyłonieniu **10 najlepszych** uczestników Olimpiady (którzy uzyskali największą liczbę punktów z testu), **niezbędne jest uzyskanie minimum 70% poprawnych odpowiedzi** po sprawdzeniu testów przez jury

Tytuł finalisty danej edycji Olimpiady uzyskuje wyłącznie uczestnik, który z testu uzyskał minimum 35 pkt., czyli udzielili 70% poprawnych odpowiedzi.

W przypadku większej liczby uczestników, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, konieczne jest przeprowadzenie dogrywki w formie pisemnej, na podstawie pytań opracowanych przez Główny Komitet Olimpiady. Jeśli dogrywka pisemna nie rozstrzygnie ostatecznego składu dziesiątki finalistów do części ustnej finału, wówczas przeprowadzana jest dogrywka ustna. Polega ona na udzieleniu ustnej odpowiedzi na jedno problemowe pytanie jury (to samo dla wszystkich finalistów, którzy w pisemnej dogrywce uzyskali taką samą liczbę punktów). Odpowiedzi udzielają uczestnicy pojedynczo, a potem finalista opuszcza salę w asyście jednego z członków jury, tym samym uniemożliwiając mu możliwość porozumienia z kolejnymi odpowiadającymi.

Zakwalifikowanie tych 10 osób do części ustnej, jest równoznaczne z nadaniem im tytułu **laureata Olimpiady Wiedzy Ekologicznej danej edycji**;

3) przeprowadzeniu części ustnej składającej się z losowanych zestawów pytań problemowych, w tym **3 pytań otwartych o wyższym poziomie trudności- uczestnik może otrzymać**

maksymalnie 5 pkt za odpowiedź na każde z takich pytań (nie przyznaje się punktów ułamkowych) oraz 3 pytań otwartych, uczestnik może otrzymać maksymalnie 3 pkt za odpowiedź na każde z takich pytań (nie przyznaje się punktów ułamkowych, na które uczestnicy odpowiadają na sali przed jury i pozostałymi uczestnikami, którzy nie zakwalifikowali się do części ustnej, nauczycielami i innymi gośćmi eliminacji.

Wyniki części ustnej każdego laureata decydują o zajętych miejscach w finale eliminacji centralnych danej edycji Olimpiady. W przypadku równej liczby punktów, o miejscu rozstrzyga wynik uzyskany przez niego z testu pisemnego.

§ 7. Uczestnicy Olimpiady, uprawnienia finalistów i laureatów

1. Adresatami Olimpiady są uczniowie liceów ogólnokształcących, techników i szkół branżowych I i II stopnia.
2. Uczestnikami Olimpiady mogą być również uczniowie klas VII-VIII szkół podstawowych, którzy realizują indywidualny program nauczania lub tok nauki rekomendowani przez szkołę.
3. Laureaci eliminacji centralnych nie mają prawa startu w kolejnych edycjach Olimpiady.
4. Udział w Olimpiadzie jest dobrowolny i nieodpłatny dla ich uczestników.
5. Udział w Olimpiadzie wymaga uprzedniego złożenia oświadczenia w zakresie zapoznania się i akceptacji warunków Regulaminu przez jego uczestnika (odpowiednio rodzica/opiekuna prawnego), zobowiązując się do ich przestrzegania na każdym etapie eliminacji.
6. Organizator przetwarza dane osobowe uczestników Olimpiady, a w przypadku uczestników małoletnich również ich rodziców/opiekunów prawnych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego dalej „RODO”.
7. Organizator pozyskuje zgodę rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka w Olimpiadzie. Wzór pisemnej zgody rodzica/opiekuna stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
8. Uprawnienia laureatów i finalistów określają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. Nr 95, poz. 425) tj. z dnia 11 czerwca 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 881), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych z dnia 22 lutego 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 373), tj. z dnia 10 listopada 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 2572).
9. Potwierdzeniem uzyskania uprawnień laureata jest zaświadczenie wydawane przez Główny Komitet zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu.
10. Laureatom Olimpiady przysługują nagrody w formie określonej przez Organizatora w danej edycji Olimpiady. Organizator może również przyznać nagrodę opiekunowi merytorycznemu laureata, w przypadku, gdy jest on uprawnionym reprezentantem szkoły laureata. Opiekunowi może być przyznana tylko jedna nagroda, bez względu na liczbę laureatów i finalistów, nad którymi sprawował opiekę w danej edycji.
11. Organizator Olimpiady przyznaje również, w miarę możliwości, nagrody finalistom i innym uczestnikom.

12. Nie obowiązują jednolite zasady przyjmowania laureatów i finalistów stopnia centralnego na studia wyższe. Zgodnie z art. 70 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) Uczelnia publiczna określa zasady przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, oraz może określić zasady przyjmowania na studia laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich i podaje je do wiadomości publicznej w terminie, o którym mowa w art.70 ust. 1, z wyprzedzeniem co najmniej 4 lat.
13. Koszty wyżywienia oraz noclegów uczestników pokrywają sponsorzy oraz dotacje z urzędów marszałkowskich lub samorządu województwa, na którego terenie odbywa się finał centralny.

§ 8. ZASADY FINANSOWANIA OLIMPIADY

1. Główny Komitet może otrzymywać dotacje na organizację kolejnych edycji Olimpiady Wiedzy Ekologicznej z Ministerstwa Edukacji Narodowej, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Ministerstwa Klimatu i Środowiska oraz innych sponsorów.
2. Główny Komitet może otrzymywać środki z subwencji instytucji będących współorganizatorami oraz innych instytucji, sponsorów i osób prywatnych.
3. Wojewódzkie Komitety mogą otrzymywać środki z subwencji instytucji będących współorganizatorami oraz innych instytucji np. Wojewódzkich Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, fundacji oraz sponsorów i osób prywatnych.
4. Środki finansowe uzyskane przez Główny Komitet przeznacza się na organizację przeprowadzenia eliminacji okręgowych i krajowych (centralnych).
5. Zasady rozliczania wydatków oraz sporządzanie sprawozdań finansowych regulują aktualne przepisy o rachunkowości budżetowej.

§ 9. ZASADY PROWADZENIA I PRZECHOWYWANIA DOKUMENTACJI

1. Główny Komitet prowadzi archiwum, w którym przechowywane są:
 - a) dokumentacja dotycząca powołania olimpiady (5 lat),
 - b) dokumentacja dotycząca zasad powoływania wojewódzkich komitetów i jury (5 lat),
 - c) protokoły ze wszystkich etapów eliminacji kolejnych edycji olimpiady (5 lat),
 - d) prace pisemne uczestników eliminacji krajowych (centralnych) (5 lat),
 - e) rejestr wydanych zaświadczeń i dyplomów laureatów (5 lat),
 - f) rejestr nagród, dyplomów dla szkół (5 lat),
 - g) listy finalistów i laureatów wraz z danymi osobowymi ich nauczycieli (5 lat),
 - h) dokumentacja statystyczna i finansowa (5 lat),
 - i) dane personalne członków Głównego Komitetu i Wojewódzkich Komitetów (5 lat).
2. Wojewódzkie Komitety w swych archiwach przechowują:
 - a) dokumentacje dotyczące powołania Wojewódzkiego Komitetu,
 - b) protokoły z I i II etapu eliminacji kolejnych edycji Olimpiady,
 - c) prace pisemne uczestników I i II etapu eliminacji (1 rok),
 - d) dokumentacje statystyczne i finansowe każdej edycji Olimpiady (3 lata).

§ 10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych uczestników Olimpiady, a w przypadku uczestników niepełnoletnich również ich rodziców/opiekunów prawnych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego.
2. SGGW, jako administrator danych, jest odpowiedzialna za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.
3. Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:
 - a) umożliwienia wzięcia udziału w Olimpiadzie, w tym wydania nagród (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) realizacji obowiązków prawnych SGGW związanych z organizacją Olimpiady, np. rozliczeń finansowych lub sprawozdawczości rachunkowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z udziałem w Olimpiadzie będącą podstawą udziału w wydarzeniu lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów mających w tym zakresie istotne znaczenie dla SGGW (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO); terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny.
 - d) W przypadku zgłoszenia szczególnych potrzeb, dane osobowe będą ponadto przetwarzane w celu udzielenia uczestnikowi wsparcia celem zapewnienia dostępu i wzięcia udziału w Olimpiadzie. Podstawą prawną przetwarzania danych dotyczących zdrowia jest art. 9 ust. 2 lit. c) RODO.
4. Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Olimpiadzie.
5. Dane osobowe nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.
6. SGGW będzie przetwarzała dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa powyżej. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:
 - a) okres organizacji Konkursu,
 - b) okres wskazany w przepisach powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) okres realizacji prawnie uzasadnionego interesu SGGW,
 - d) okres przedawnienia roszczeń,
 - e) okres do momentu ewentualnego wniesienia sprzeciwu,
 - f) okres do momentu ewentualnego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych osobowych (uzyskanie informacji o przetwarzanych danych osobowych oraz kopii danych), sprostowania danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienia danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia - w dowolnym momencie - sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa.
10. SGGW, z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, może przekazać dane osobowe (oprócz osobom upoważnionym przez SGGW) innym podmiotom, w tym: podmiotom

uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w imieniu SGGW (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

11. SGGW wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, zwanego dalej „IOD”, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących użytkownikom zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych za pośrednictwem:
 - a) adresu korespondencyjnego SGGW: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa,
 - b) adresu e-mail IOD: iod@sggw.edu.pl.
12. Z powodu korzystania przez SGGW z usług firmy Microsoft dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) m. in. do USA. Firma Microsoft zapewnia gwarancje wynikające z przestrzegania rozdziału 5 RODO oraz została zobowiązana do przestrzegania ochrony danych osobowych na podstawie standardowych klauzul umownych zawartych z SGGW. Szczegółowe informacje są dostępne na stronie internetowej <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>

§ 11. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

1. Organizacja Olimpiady na każdym etapie uwzględnia potrzeby osób z niepełnosprawnościami, po uprzednim zgłoszeniu Organizatorowi udziału takich osób.
2. Organizator nie gwarantuje możliwości przystąpienia do danego etapu eliminacji w innym terminie uczestnikowi, który nie stawił się na dany etap eliminacji z powodu nagłego zachorowania lub innego istotnego wypadku losowego.
3. Uczestnik podlega dyskwalifikacji z dalszego udziału w Olimpiadzie w przypadku niedopełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie Olimpiady oraz instrukcjach przekazanych przez Główny Komitet.
4. Główny Komitet może dokonać dyskwalifikacji szkoły w przypadku, gdy Komisja Szkolna nie dotrzymała warunków organizacji eliminacji szkolnych, w szczególności poprzez nieprzesłanie lub przesłanie niekompletnego zgłoszenia, niedotrzymanie terminów wynikających z terminarza danej edycji Olimpiady, jak również w przypadku negatywnej opinii co do prawidłowości przebiegu zawodów wydanej przez wydelegowanego do szkoły obserwatora.
5. W przypadku wykrycia nieprawidłowości w postępowaniu uczestnika Olimpiady po zakończeniu eliminacji, Komitet Główny może zdecydować o odebraniu uczestnikowi nabytych uprawnień.
6. Organizator nie rejestruje przebiegu Olimpiady na żadnym z etapów.

§ 12. TRYB ODWOŁAWCZY

1. Uczestnik (lub jego opiekun prawny), który uważa, że eliminacje w ramach Olimpiady były prowadzone z naruszeniem Regulaminu Olimpiady lub instrukcji, ma prawo złożenia odwołania.
2. Odwołanie od decyzji składa się do Komitetu Głównego w terminie 7 dni (decyduje data stempla pocztowego) od ogłoszenia wyników danego etapu Olimpiady na stronie internetowej Olimpiady.
3. Odwołanie składa się na piśmie, przesyłając je listem poleconym na adres siedziby Głównego Komitetu lub oddając je osobiście w siedzibie Głównego Komitetu za potwierdzeniem odbioru. Odwołanie powinno zawierać możliwie szczegółowy opis okoliczności, których dotyczy oraz dane kontaktowe (w tym dane adresowe) osoby odwołującej się.

4. Główny Komitet rozpatruje odwołanie i udziela odpowiedzi w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od daty otrzymania odwołania. Odpowiedź udzielana jest na piśmie i przesyłana listem poleconym.
5. Po wpłynięciu odwołania Główny Komitet obowiązany jest do wyjaśnienia wszelkich okoliczności wskazanych w odwołaniu, w szczególności poprzez zwrócenie się o stosowne wyjaśnienia do członków odpowiedniej komisji przeprowadzającej eliminacje na danym etapie Olimpiady i/lub osób mogących pomóc w ustaleniu zaistniałego stanu faktycznego.
6. Po ustaleniu zasadności odwołania Komitet Główny wskazuje, w jaki sposób będzie ono realizowane.
7. O decyzji Komitetu Głównego informowany jest odwołujący się uczestnik oraz przewodniczący komisji właściwej dla danego stopnia eliminacji.
8. Decyzja Komitetu Głównego ma charakter ostateczny.

§13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szkoła, dokonując zgłoszenia do udziału w Olimpiadzie, potwierdza zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i instrukcji oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Każdy uczestnik oświadcza zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i instrukcji oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. Decyzje w sprawach nieobjętych Regulaminem podejmuje Komitet Główny w porozumieniu z Organizatorem.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Organizatora i podlega udostępnieniu w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej Organizatora oraz Głównego Komitetu.
5. Główny Komitet posługuje się pieczęcią:



GŁÓWNY KOMITET
OLIMPIADY WIEDZY EKOLOGICZNEJ
przy Szkole Głównej
Gospodarstwa Wrejskiego
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa
tel. 22 593 81 52